

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО:

На заседании методического совета
Протокол № 4 от 30.04.2026

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ПОАНО «НИК»

И.Б. Байсонгуров
Приказ № 134/1 от 08.05.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

специальность
49.02.03 Спорт

Форма обучения: **очная**
Год начала подготовки: **2026**

Махачкала 2026

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 49.02.03 Спорт, утвержденного приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2021 г. № 193.

Организация-разработчик: ПОАНО «Национальный инновационный колледж».

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.

1.1.Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью подготовки специалистов специальности 49.02.03 «Спорт».

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования 49.02.03 «Спорт» и учебным планом подготовки специалистов по специальности 49.02.03 «Спорт».

1.2.Место учебной дисциплины

Дисциплина ОП.07 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла ФГОС СПО по специальности 49.02.03 «Спорт». Изучение дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает продолжение формирования знаний и умений студентов, полученных в ходе изучения дисциплины «Правоведение», необходимой для подготовки специалиста.

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» позволит подготовиться к усвоению последующих дисциплин «Основы деловой и научной коммуникации»,

«Основы антидопингового обеспечения», «Теория и методика избранного вида спорта», профессионального модуля ПМ.01 «Организация и проведение спортивной подготовки и судейства спортивных соревнований в избранном виде спорта» в процессе изучения МДК.01.02 «Организация судейства спортивных соревнований в избранном виде спорта», подготовки к демонстрационному экзамену.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

1.3.Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью изучения курса является: приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области правового обеспечения, необходимых для профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлено на достижение **задачи**: приобретение студентами профессиональных навыков в области правового обеспечения, необходимых для профессиональной деятельности.

В процессе изучения дисциплины ОП.07 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» студент овладевает следующими

общими компетенциями:

ОК01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке

Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное

поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

В процессе изучения дисциплины у студента формируются умения, направленные на подготовку к овладению

профессиональными компетенциями:

ПК1.1.Планировать тренировочный процесс с занимающимися в избранном виде спорта.

ПК1.2.Проводить тренировочные занятия с занимающимися по основным разделам спортивной подготовки в избранном виде спорта.

ПК1.8.Проводить мероприятия по антидопинговой подготовке спортсменов. ПК1.10.Организовывать судейство спортивных соревнований в избранном виде спорта. ПК2.1.Планировать учебные занятия по дополнительным общеобразовательным программам ПК3.1.Разрабатывать методическое обеспечение спортивной подготовки и реализации

дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта.

1.4.Умения и знания, приобретаемые в ходе обучения:

уметь:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

знать:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной

деятельности;

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения

навыки:

- применения основ правового обеспечения профессиональной деятельности на практике

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекционные занятия	26
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе консультации	10
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов	Осваиваемые компетенции
1	2	3	4
Тема 1 Основы права.	Содержание учебного материала: значение дисциплины при подготовке специалистов среднего звена. Понятие и виды социальных норм. Понятие и виды норм права.	1	ОК 01-03, ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК 1.10, ПК2.1, ПК 3.1
	Самостоятельная работа	0,5	
Тема 2 Правоотношения. Правонарушения и юридическая	Содержание учебного материала: правоотношения и их субъекты. Структура правоотношения.	1	ОК 01-03, ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК

ответственность	Правонарушение. Виды правонарушений. Юридическая ответственность.		<i>1.10, ПК2.1, ПК 3.1</i>
	Самостоятельная работа	0,5	
Тема 3 Конституция – основной закон государства. Права и свободы человека и гражданина в РФ	Содержание учебного материала: понятие Конституции, ее место в системе законодательства. Конституция РФ 1993 года. Правовой статус личности в РФ. Гражданство. Личные права и свободы человека и гражданина в РФ. Политические права и свободы. Социальные, экономические и культурные права. Механизмы защиты прав и свобод граждан.	2	<i>ОК 01-03, ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК 1.10, ПК2.1, ПК 3.1</i>
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа	1	
Тема 4 Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательские правоотношения.	Содержание учебного материала: понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Виды и формы предпринимательства. Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования.	2	<i>ОК 01-03, ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК 1.10, ПК2.1, ПК 3.1</i>
	Самостоятельная работа	1	
Тема 5 Право собственности	Содержание учебного материала: понятие собственности в экономической науке. Собственность в юридическом смысле. Формы собственности.	2	<i>ОК 01-03, ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК 1.10, ПК2.1, ПК 3.1</i>
	Самостоятельная работа	0,5	
Тема 6 Юридические	Содержание учебного		<i>ОК 01-03,</i>

лица как субъекты предпринимательской деятельности	материала: понятие юридического лица, его признаки. Способы создания юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Создание юридического лица. Правоспособность юридических лиц.	2	ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК 1.10, ПК2.1, ПК 3.1
	Самостоятельная работа	0,5	
Тема 7 Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности	Содержание учебного материала: правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.	2	ОК 01-03, ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК 1.10, ПК2.1, ПК 3.1
	Самостоятельная работа	0,5	
Тема 8 Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, порядок заключения. Отдельные виды гражданских договоров	Содержание учебного материала: понятие договора. Содержание договора. Понятие договора. Содержание договора. Виды договоров. Основные виды договоров.	2	ОК 01-03, ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК 1.10, ПК2.1, ПК 3.1
	Самостоятельная работа	1	
Тема 9 Трудовые правоотношения и основания их возникновения. Заключение трудового договора	Содержание учебного материала: понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовые правоотношения. Трудовая правоспособность. Понятие трудового договора, его виды. Заключение трудового договора. Испытательный срок. Оформление на работу.	2	ОК 01-03, ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК 1.10, ПК2.1, ПК 3.1
	Самостоятельная работа	0,5	
Тема 10 Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и	Содержание учебного материала: права и обязанности сторон трудового договора. Перевод на другую	2	ОК 01-03, ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК

расторжение трудового договора	работу и перемещение работника. Прекращение трудового договора.		<i>1.10, ПК2.1, ПК 3.1</i>
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа	0,5	
Тема 11 Материальная ответственность	Содержание учебного материала: Понятие материальной ответственности, ее виды. Материальная ответственность работодателя. Материальная ответственность работника. Порядок возмещения причиненного ущерба.	2	<i>ОК 01-03, ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК 1.10, ПК2.1, ПК 3.1</i>
	Самостоятельная работа	0,5	
Тема 12 Дисциплина труда	Содержание учебного материала: Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.	2	<i>ОК 01-03, ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК 1.10, ПК2.1, ПК 3.1</i>
	Самостоятельная работа	0,5	
Тема 13 Трудовые споры	Содержание учебного материала: Понятие трудовых споров, их виды. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения спора. Понятие коллективного трудового спора. Понятие забастовки. Право на забастовку.	2	<i>ОК 01-03, ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК 1.10, ПК2.1, ПК 3.1</i>
	Самостоятельная работа	1	
Тема 14 Административное правонарушение и административная ответственность. Виды административных	Содержание учебного материала: Признаки административного правонарушения. Субъекты административного правонарушения. Виды административных	2	<i>ОК 01-03, ОК05, ОК 06, ПК1.1, ПК1.2 ПК1.8, ПК 1.10, ПК2.1, ПК 3.1</i>

наказаний	правонарушений. Административная ответственность. Назначение административного наказания.		
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа	1	
Лекционные занятия		26	
Практические занятия		6	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе консультации		10	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		-	
Всего:		42	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины.

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению учебного процесса

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей»

№	Наименование	Тип
1	столы аудиторные, стулья аудиторные	Мебель
2	стол преподавателя, стул преподавателя	Мебель
3	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	ТС
4	экран (доска)	ТС
5	мультимедиапроектор	ТС

Кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы»

№	Наименование	Тип
1	столы аудиторные, стулья аудиторные	Мебель
2	стол преподавателя, стул преподавателя	Мебель
3	МФУ	Оборудование
4	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет	ТС
5	экран (доска)	ТС
6	мультимедиапроектор	ТС
7	комплект методических материалов	УМК

3.2. Информационное обеспечение обучения:

Основная литература:

1. Щербак, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта в таблицах : учебное пособие для спо / А. П. Щербак. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-46116-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/297704>.

2. Казаринова, Л. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / Л. В. Казаринова, М. И. Зорина. — 2-е изд., доп. — Санкт-Петербург : НГУ ИМ. П.Ф. ЛЕСГАФТА, Санкт-Петербург, 2021. — 218 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/276542>

3.3. Перечень лицензионного учебного программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Yandex https://ya.ru	Браузер
OpenOffice	Программное обеспечение для работы с электронными документами
7-zip	Архиватор

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством - использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	<i>Текущий контроль:</i> Устный опрос Тестирование Аналитическое задание Практическая работа Реферативное задание <i>Промежуточная аттестация:</i> дифференцированный зачет
Знать: - виды административных правонарушений и административной ответственности - классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов - нормы защиты нарушенных прав и судебный	

порядок разрешения споров - организационно-правовые формы юридических лиц - основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности - нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения Навыки: - применения основ правового обеспечения профессиональной деятельности на практике	
--	--

5. Адаптация рабочей программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

6. Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Основы права.
2. Значение дисциплины при подготовке специалистов среднего звена.
3. Понятие и виды социальных норм.
4. Понятие и виды норм права.
5. Правоотношения.
6. Правонарушения и юридическая ответственность
7. Правоотношения и их субъекты.
8. Структура правоотношения.
9. Правонарушение. Виды правонарушений.
10. Конституция – основной закон государства.
11. Права и свободы человека и гражданина в РФ
12. Понятие Конституции, ее место в системе законодательства.
13. Конституция РФ 1993 года.
14. Правовой статус личности в РФ.
15. Гражданство.
16. Личные права и свободы человека и гражданина в РФ.
17. Политические права и свободы.
18. Социальные, экономические и культурные права.
19. Механизмы защиты прав и свобод граждан.
20. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ.
21. Предпринимательские правоотношения.
22. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.
23. Виды и формы предпринимательства.
24. Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования.
25. Право собственности
26. Понятие собственности в экономической науке.
27. Собственность в юридическом смысле. Формы собственности.
28. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности
29. Понятие юридического лица, его признаки.
30. Способы создания юридических лиц.
31. Учредительные документы юридического лица.
32. Создание юридического лица.
33. Правоспособность юридических лиц.
34. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности
35. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
36. Гражданская правоспособность и дееспособность.
37. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.

38. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, порядок заключения.

39. Отдельные виды гражданских договоров

40. Понятие договора. Содержание договора. Виды договоров.

41. Трудовые правоотношения и основания их возникновения.

42. Заключение трудового договора

43. Понятие трудового права. Источники трудового права.

44. Трудовая правоспособность.

45. Виды трудового договора.

46. Испытательный срок. Оформление на работу.

47. Права и обязанности сторон трудового договора.

48. Порядок изменения и расторжение трудового договора

49. Перевод на другую работу и перемещение работника.

50. Прекращение трудового договора.

51. Понятие материальной ответственности, ее виды.

52. Материальная ответственность работодателя.

53. Материальная ответственность работника.

54. Порядок возмещения причиненного ущерба.

55. Понятие дисциплины труда.

56. Методы обеспечения трудовой дисциплины.

57. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды.

58. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.

59. Понятие трудовых споров, их виды.

60. Понятие индивидуального трудового спора.

61. Порядок рассмотрения спора.

62. Понятие коллективного трудового спора.

63. Понятие забастовки. Право на забастовку.

64. Административное правонарушение и административная ответственность.

65. Виды административных наказаний

66. Признаки административного правонарушения.

67. Субъекты административного правонарушения.

68. Виды административных правонарушений.

69. Административная ответственность.

70. Назначение административного наказания.